

Lorain City School District Programa de Pre-Escolar 2017-2018 Manual de Padres

Equipo de liderazgo para el aprendizaje temprana

Doreen Morrell, Executive Director of Student Services

Denise McConville, Preschool Supervisor

Stefanie Drew, LCCAA Head Start

Leila Flores, Frank Jacinto Principal

Brandon Easton, Helen Steiner Rice Principal

Megan Young, Toni Morrison Principal

Michelle Spotts-Hayes, Garfield Principal

Chantelle Lewis, Larkmoor Principal

Stephanie Alexander Johnson, Hawthorne Principal

Sean Wolanin, Steven Dohanos Principal



Descripción y Misión del Programa de Primera Infancia

Los Programas de Educación Infantil de Lorain City Schools han servido a la comunidad de Lorain desde 1991. La misión del programa es proporcionar oportunidades educativas para niños de 3 y 4 años de edad. Estas oportunidades se basan en un currículo apropiado para el desarrollo y servicios suplementarios para todos los niños en edad preescolar.

La integración juega un papel importante en nuestro programa. En primer lugar, los niños en todos los niveles de desarrollo tienen la oportunidad de interactuar y aprender unos de otros. Aprenden también el respeto por las diferencias individuales, es modelada en este entorno.

El programa también integra las metas específicas de cada niño en el salón de clases. Las necesidades individuales se abordan mientras el niño sigue siendo parte del grupo de clase más grande.

Licencia de Programa

El Programa de Educación Infantil de Lorain City Schools tiene licencia y sigue las políticas de la Oficina de Aprendizaje Temprano y Preparación Escolar (OELSR) del Departamento de Educación de Ohio. OELSR realiza un mínimo de dos inspecciones al año a cada uno de nuestros edificios para estar seguro de que los programas cumplan o exceden los requisitos estatales. La licencia del programa y el informe de cumplimiento actual son publicados por la oficina principal. Los padres pueden solicitar una copia del informe de cumplimiento actual del director del edificio.

Proceso de registro

Para comenzar el proceso de registro, los siguientes documentos deben estar en el archivo:

1. Prueba de nacimiento
2. Número de Seguro Social (opcional)
3. Registro de vacunas actualizadas
4. Prueba de residencia (Ejemplos: factura de servicios públicos dentro de los 30 días, contrato de alquiler, etc.)
5. Documentos de custodia (si corresponde)
6. Forma Médica de Emergencia

Además, el proceso de registro, la admisión no se considerará completa hasta que el niño tenga un físico y un formulario dental en el archivo, así como otros documentos requeridos por programas individuales y / o edificios. Tenga en cuenta que los formularios físicos y dentales deben ser actualizados anualmente.

Matrícula

Los padres que están obligados a pagar matrícula recibirán información sobre los procedimientos y plazos para los pagos con sus declaraciones.

Policy de Asistencia

Es importante que su hijo asista diariamente a la escuela para recibir el beneficio completo de la programación educativa programada por el personal de instrucción. La consistencia en las rutinas diarias proporciona la estructura que los niños necesitan para desarrollar hábitos de aprendizaje exitosos mientras se preparan para el kindergarten. Con esto en mente, Lorain City Schools solicita lo siguiente:

1. A menos que la enfermedad impida la asistencia, asegúrese de que su hijo esté en la escuela cada día.
2. Cuando su hijo está ausente, debe llamar a la escuela y informar razón de la ausencia. Esta política está en vigor para proteger a su hijo.
3. Dado que la llegada tarde de estudiantes interrumpe el proceso de enseñanza y aprendizaje para todos los estudiantes, se espera que los niños lleguen a tiempo.
4. Estar en el edificio justo antes del horario de salida todo los días. Tenga en cuenta que no hay ninguna disposición para la supervisión de su hijo final del día escolar.

Servicios de salud

Las escuelas ofrecen los servicios de un auxiliar de salud que está en la clínica durante horas específicas del día. Ella / Él está disponible para emergencias médicas y otras necesidades de salud de los estudiantes.

La clínica NO es un lugar para un niño que está muy enfermo. A los padres se les pide que mantengan a sus hijos en casa cualquier día que muestren signos de enfermedad como:

Diarrea
Tos intensa
Dolor de garganta
Vómito
Respiración difícil o rápida
Rigidez en el cuello
Conjuntivitis

Piel o ojos amarillentos
Temperatura de 100F o más
Manchas o erupciones inusuales
Orina inusualmente oscura
Heces grises o blancas
Piel infectadas, no tratadas
Evidencia de piojos, sarna u otra infección parasitaria

Si un niño se sospecha que tiene una enfermedad contagiosa o está enfermo, los padres serán notificados y el niño será enviado a casa. Es extremadamente importante que cada niño tenga una forma médica de emergencia en el archivo con números de

teléfono de emergencia actualizados. Los niños pueden regresar a la escuela cuando todos los síntomas de enfermedades transmisibles disminuyen.

Si su niño es excluido por cualquier razón médica tal como piojos de cabeza, tiña, varicela etc., debe recibir un boleto de readmisión del ayudante de salud antes entrar a clases. El boleto de readmisión será dado después de que el asistente de salud chequea a su hijo y los encuentra libre de signos de contagio. Debe acompañar a su hijo (a) a la escuela para que sea examinado y autorizado para su readmisión. Si no puede hacerlo, debe hacer arreglos con un familiar, amigo o vecino para llevar a su hijo a la escuela (o al edificio de la escuela más cercana). Estas reglas deben ser seguidas para la protección de todos los niños en nuestras escuelas. Si tiene alguna pregunta, llame al asistente de salud de la escuela de su hijo.

Tenga en cuenta: El Departamento de Educación de Ohio requiere que se presente una declaración médica para todos los estudiantes matriculados en Programas de Primera Infancia. Esto, junto con la información de salud del niño debe ser presentada a más tardar 30 días después de que el niño ingrese al programa. Las declaraciones médicas deben ser renovadas y presentadas de nuevo cada año.

Emergencias

Si se desarrolla una emergencia en la escuela y su hijo necesita primeros auxilios inmediatos, el personal de la escuela tomará las medidas preliminares apropiadas. Además, se hará todo lo posible para notificar a los padres o tutores. Por esta razón, es MUY IMPORTANTE que tengamos en todo momento números de teléfono de emergencia que funcionen. POR FAVOR NOTIFIQUE EL AYUDA DE SALUD EN EL EDIFICIO DE SU NIÑO SI SU NÚMERO DE TELÉFONO O OTROS NÚMEROS DE TELÉFONOS O DIRECCIONES CLASIFICADOS CAMBIAN. Si se requiere hospitalización, el niño será trasladado al hospital por medio del equipo de rescate a cargo del padre. El director, el auxiliar de salud o el personal escolar designado acompañarán a todos los niños transportados al hospital.

Cierre de la Escuela de Emergencia

Si las escuelas están cerradas por situaciones de emergencia, el cierre será anunciado en la radio local WEOL 233.5261 o WOBL 988.4886, así como en las estaciones de televisión locales. También se publicará en el web de la Lorain City School y deberá recibir una llamada automática a su teléfono.

Ejercicios y prácticas de emergencia

Como parte del compromiso de Lorain City Schools de preparación, los estudiantes de Early Childhood Programs participarán en todos los ejercicios y prácticas incluyendo, simulacros de incendio, simulacros de tornados, lock-downs y evacuaciones. Si tiene alguna pregunta con respecto a estos procedimientos, comuníquese con la escuela de su hijo.

Ropa

Al elegir ropa para que su hijo use en la escuela, considere lo siguiente:

1. ¿Le importaría si la ropa de su hijo vino a casa manchada, pintura, marcadores o comida? Si es así, puede que desee poner un traje diferente a su hijo.
2. Los zapatos de suela de goma, como los zapatos de gimnasia, pueden prevenir lesiones innecesarias. Los estudiantes no deben usar sandalias o chanclas. Deben de usar calcetines.
3. Se pueden evitar muchos accidentes en el baño si los niños usan ropa que puede ser desabrochado, o quitada sin una lucha.
4. Vestir a su hijo adecuadamente para el clima. Las clases pueden jugar afuera, si el tiempo lo permite.

En adición, traigan un cambio COMPLETO de ropa, incluyendo calcetines y ropa interior en caso de emergencia. Etiquete cada pieza con el nombre y apellido de su hijo para facilitar la identificación y para reducir el riesgo de que un artículo se pierda. Este cambio de ropa puede ser guardado en la mochila de su hijo y enviado a casa diariamente a petición de los padres.

Plan de estudios

El Distrito Escolar de la Ciudad de Lorain implementará una nueva edición de McGraw Hill El DLM (Early Childhood Express), un programa nacional para estudiantes de Pre-Kinder, que enseña conceptos esenciales de lectura, matemáticas y matemáticas de 3 y 4 años. Otros temas básicos a través de un sistema de aprendizaje integral que los prepara para toda una vida de aprendizaje.

El programa DLM, desarrollado utilizando las últimas investigaciones en educación infantil, abarca una amplia gama de temas: alfabetización, matemáticas, ciencias, estudios sociales, bellas artes, salud / seguridad, desarrollo social y emocional, música, movimiento físico y tecnología. El programa PreKG utiliza un enfoque de instrucción totalmente integrado, evaluación de estudiantes y programación digital rica con actividades significativas y con propósito. Con esto en mente, cada una de las ocho unidades del programa proporciona una pregunta esencial relacionada con el tema de la unidad. (Una pregunta esencial es: "¿Cómo crecen y cambian los seres vivos?")

Cada semana, este tema expandirá el pensamiento y la comprensión de los niños sobre el crecimiento y el cambio). El sistema de aprendizaje integral del programa, la instrucción integrada y la tecnología digital jugarán un papel beneficioso en la educación de la primera infancia para preparar a nuestros estudiantes del siglo XXI para que estén listos para la carrera o listos para la universidad.

La evaluación de los estudiantes también es un componente vital de DLM. Los puntos y formularios del programa permiten a los maestros implementar de manera efectiva la evaluación en el salón de clases Pre-K y tomar decisiones de enseñanza informada con respecto a las necesidades de desarrollo y educativa de los estudiantes.

El DLM está alineado con los estándares de educación temprana de cada estado y los estándares de Head Start, un programa nacional que promueve la preparación escolar al mejorar el desarrollo social y cognitivo de los niños mediante la provisión de servicios educativos, de salud, nutricionales, sociales y otros a niños matriculados y familiares.

Evaluaciones / Proyecciones

Se llevará a cabo una evaluación pre-evaluación a todos los niños de la primera infancia estudiantes a principios del año escolar para documentar el crecimiento de cada niño en el programa.

Para cumplir con los requisitos de la Oficina de Educación Temprana y Preparación Escolar del Departamento de Educación de Ohio, todos los estudiantes participarán en la Evaluación de Aprendizaje Temprano como mínimo dos veces al año. La Evaluación del Aprendizaje Temprano es una herramienta rápida, eficiente y repetible que es útil para medir el riesgo de los niños y el progreso en el lenguaje crítico y los indicadores de alfabetización temprana.

Es posible que se requieran pruebas y / o exámenes adicionales para algunos Programas de Primera Infancia. Los datos de las evaluaciones se utilizan para planificar la instrucción y la programación. Los resultados se comparten con los padres durante todo el año.

Conferencias de Padres / Visitas a Casa

El progreso de su niño será compartido con usted durante todo el año. Si en cualquier momento durante el año un maestro tiene una preocupación particular, se le notificará. Habrá dos conferencias para padres y maestros programadas, una en el otoño y otra en la primavera. Si en cualquier momento, usted desea una conferencia adicional, se puede arreglar. Las conferencias son una excelente oportunidad para escuchar sobre el progreso de su hijo y para plantear cualquier pregunta que pueda tener.

Se realizarán dos visitas domiciliarias durante el año escolar, una en el otoño y otra en la primavera. El propósito de la visita domiciliaria es fortalecer la asociación entre el

hogar y escuelas. Además, permite que su hijo interactúe con su maestro en el ambiente familiar de su hogar

Comunicación entre el hogar y la escuela

El personal del Programa de Niñez Temprana agradece la comunicación regular y continua con las familias. Las notas de los padres se pueden enviar en la mochila de su hijo, que se verificará diariamente. Los padres también deben revisar la mochila de su hijo diariamente para obtener información del maestro.

Se anima a los padres a visitar el salón de clase de sus hijos para observar a sus hijos y estar mejor informados sobre los procedimientos y expectativas del salón de clases, sin embargo, para la seguridad de todos los estudiantes y el personal, la política de la junta requiere que todos los visitantes se reporten directamente a la oficina al entrar al edificio. Una vez en la oficina, se le pedirá que inicie sesión y se le dará un pase de visitante para usar. Por favor, use el pase en todo momento de una manera que lo hace fácilmente visible. Antes de salir del edificio, debe entregar el pase y cerrar la sesión. Estos procedimientos serán estrictamente aplicados para proteger a nuestros estudiantes.

Oportunidades de participación de los padres

La investigación muestra que la participación de los padres es uno de los principales indicadores del éxito académico de los niños. El Programa de la Primera Infancia anima a los padres a participar en el aprendizaje de sus hijos. A continuación se enumeran algunos ejemplos de formas en que las familias pueden participar en el proceso educativo.

- Compartiendo información sobre sus hijos durante la inscripción, Padres / Maestros
- Conferencias, contacto personal con el personal (escrito y verbal) y por participando en el seguimiento y la evaluación en curso.
- Asistir a entrenamientos de padres programados durante todo el año. Los temas son variados, y los padres son invitados a sugerir un tema.
 - . Visitar el clase de su hijo.
 - . Participar en oportunidades de voluntario en el programa.
 - . Lectura de boletines informativos sobre la clase y el edificio, información del distrito que llega a casa con los niños.

Información de Padres

Las regulaciones de licencias del Departamento de Educación de Ohio requieren que los Programas de Educación Infantil temprana provean listas de clases y programas a las familias bajo petición. La información en la lista incluye los nombres, direcciones y números de teléfono de los niños. Las familias tienen derecho a pedir que

la información de su hijo no sea incluida en la lista. Las listas sólo serán proporcionadas a los padres o tutores de los niños inscritos en el Programa de la Primera Infancia.

Viajes/ Jiras

Su hijo puede tener la oportunidad de asistir a varios viajes de estudio durante el año escolar. La ley escolar exige que cualquier estudiante que participe en una actividad educativa fuera de la escuela debe tener el consentimiento escrito y la firma de su padre antes de su participación. Por favor devuelva los boletines de permiso prontamente, sino su hijo no podrá ir con la clase. El permiso por teléfono nunca será aceptado.

Polícy de interacción profesor y niño

Como ayudantes en el proceso de aprendizaje, el personal del programa preescolar proporciona un ambiente cálido, cariñoso y de aceptación para todos los niños. Cuando el entorno es aceptar, pero desafiante, los niños aprenden comportamientos apropiados y desarrollan sentimientos positivos sobre sí mismos y sus logros. Los miembros del personal animan a los niños a explorar materiales y actividades mientras los re direccionan a través de respaldos verbales y físicos que fomentan una mejor atención, más exploración y comunicación.

Las estrategias de disciplina serán apropiadas para el desarrollo y incluirán medidas tales como redirecciones, elogios de comportamiento positivo, conversación con el niño y separación temporal de una situación problemática. Las interacciones entre adultos e hijos deben ser decididas, positivas y respetuosas en todo momento. Los niños deben estar posicionados para tener éxito al tener expectativas claramente demostradas y explicadas a fondo. Cuando se necesita más aclaración o ayuda, se ofrecerá alegremente y se individualizará para permitir que cada niño tenga éxito. El refuerzo positivo se utilizará para dar forma a los comportamientos. La corrección y reorientación siempre se hará de una manera que proteja la dignidad del niño. Las técnicas de disciplina nunca deben humillar, avergonzar o asustar a un niño. Ningún miembro del personal utilizará lenguaje profano, amenazas, comentarios despectivos u otras formas de abuso verbal.

Si un niño necesita ser separado de una situación problemática, la separación será supervisada, breve en duración y apropiada para la edad del niño y su capacidad de desarrollo. El niño será separado a un espacio seguro, iluminado y bien ventilado, a la vista y audición de un miembro del personal de preescolar. Ningún niño será colocado en una habitación cerrada con llave o confinado en un área cerrada.

Si la intervención física es necesaria, comenzará con la forma más suave (una mano suavemente colocada en el hombro del niño, por ejemplo) y aumentará de forma incremental y sólo cuando sea necesario para la intervención más fuerte necesaria para mantener un ambiente seguro. La intervención más fuerte utilizada sería la de

restringir brevemente al niño en un abrazo protector para permitirles recuperar el control. El personal de preescolar nunca golpeará o sacudirá a un niño. No habrá ningún uso del castigo corporal. En cambio, el personal de preescolar modelará la bondad, la dulzura y la paciencia en todas sus interacciones con los estudiantes, ya que estos son cualidades que animan a los niños a demostrar en sus interacciones entre sí.

La disciplina no se impondrá a un niño por no comer, descansar o para acudir al baño. Además, las estrategias disciplinarias nunca incluirán la retención de comidas, el descanso o el uso del baño.

Los niños en el programa preescolar no deben ser abusados ni descuidados mientras estén bajo el cuidado del centro. Además, se espera que el personal de preescolar esté vigilante en la protección de los niños y se les obligue a los reporteros cuando se enfrenten con pruebas de posible abuso o negligencia.

Los padres son el primer maestro del niño y son valorados como socios con el personal de preescolar en todos los asuntos, incluyendo la disciplina. La comunicación entre el hogar y la escuela será frecuente y continua. Además, los maestros se comunicarán con el hogar específicamente sobre el comportamiento de un niño cada vez que la frecuencia o severidad del comportamiento es mayor de lo esperado para ese niño en particular sobre la base de sus metas individuales y capacidad de desarrollo. Al trabajar juntos, el personal y los padres pueden ayudar a cada niño en edad preescolar a desarrollar patrones de conducta positiva

Inclusión

Tanto las necesidades especiales como los niños típicamente en desarrollo se benefician de jugar y aprender juntos. Un niño en un ambiente inclusivo pasará su día de preescolar en una clase con niños típicos y con necesidades especiales de la comunidad. Todos los niños tienen la oportunidad de jugar y hacer amigos entre compañeros de clase que incluyen una amplia variedad de habilidades y necesidades.

Jardín de infancia

Su hijo es elegible para los servicios de jardín de infantes si cumplen 5 años de edad antes del 1 de agosto



Calendario y Horario del Programa de Pre-escolar:

Frank Jacinto Elementary School: 2515 Marshall Ave., 830-4130

Programa medio dia

8:00 – 10:30 AM Preschool

11:30 – 2:00 – PM Preschool

Teachers: Mrs. Allen,
Mrs. Baughman
Mrs. Belas
Miss Simmons

Programa de dia completo

8:00am – 2:00 pm

Teacher: Ms. Ross
Mrs. Daniels

Garfield Elementary School: 200 W. 31st St., 830-4140

Programa medio dia

8:00am -2:00 pm

Teachers: Mrs. Spataro
Mrs. Younkin

Hawthorne Elementary School, 610 West 20th St., 830-4150

Programa medio dia

11:30 pm – 2:00 pm – PM Preschool

Teacher: Miss Savarino

Helen S. Rice Elementary School: 4500 Tacoma Ave, 830-4160

Programa medio dia

8:40 – 11:10 AM Preschool

12:10 – 2:40 – PM Preschool

Teachers: Ms. Roman

Programa de dia completo

8:40am -2:40 pm

Teacher: Mr. Bierek

Larkmoor Elementary School, 1201 Nebraska Ave., 830-4170

Programa de dia completo

8:00am-2:00 pm

Teachers: Mrs. Bautista
Mrs. Ice

Steven Dohanos Elementary School, 1625 E. 32nd St., 830-4190

| *Programa de día completo*

8:40am-2:40pm

Teachers: Miss Ilcisko

Miss Sandra De Rivero (Dual Language Classroom)

Toni Morrison Elementary School, 1830 W. 40th St., 830-4200

| *Programa de día completo*

8:00am-2:00 pm

Teachers: Mrs. Hutman

Ms. Rossi

Educación Especial para la Primera Infancia Profesores Itinerantes:
Sra. Diedrick y Sra. Lyman

Nuestro programa Preescolar es un orgulloso colaborador
de Lorain County Head Start



2017-2018 Informacion de OPEN HOUSE

08/24/2017- 8:30am-10:30 Students with Last Name A-L
08/24/2017- 12:00-2:00 Students with Last Name M-Z

Programacion de Lorain City Schools' Primera Infancia

Contactos Del Distrito

Doreen Morrell, Executive Director de Servicios de estudiantes
830-4040

Denise McConville, Educacion Especial/ Supervisor del programa de pre-escolar
830-4140

Paige Pfahl, Psicólogo Preescolar
830-4130

Contactos de los edificios

Frank Jacinto Elementary School
Principal: Leila Flores
830-4130

Garfield Elementary School
Principal: Michelle Spotts-Hayes
830-4140

Hawthorne Elementary
Principal: Stephanie Alexander Johnson
830-4150

Helen S. Rice Elementary School
Principal: Brandon Easton
830-4160

Larkmoor Elementary School
Principal: Chantelle Lewis
830-4170

Steven Dohanos Elementary
Principal: Sean Wolanin
830-4190

Toni Morrison Elementary
Principal: Megan Young
830-4200

